



# David Roman

Graphic & Instructional Designer  
Website Developer

 [uk.linkedin.com/in/dromangb/](https://uk.linkedin.com/in/dromangb/)

 dromangb@gmail.com

 0751 922 3625

 [www.davroman.com](http://www.davroman.com)

## Skills

Photoshop	●●●●●●●●●●
Illustrator	●●●●●●●●●●
InDesign	●●●●●●●●●●
After Effects	●●●●●●●●●●
Premiere	●●●●●●●●●●
Sketchup	●●●●●●●●●●
Flash	●●●●●●●●●●
3D Studio	●●●●●●●●●●
Dreamweaver	●●●●●●●●●●
Joomla	●●●●●●●●●●
Wordpress	●●●●●●●●●●
Programming	●●●●●●●●●●
Creativity	●●●●●●●●●●
O.S. (Windows & Linux)	●●●●●●●●●●

My most recent work has been for EDITE FORMACIÓN ([www.editeformacion.com](http://www.editeformacion.com)) during the last year. I have been **creating course contents and didactic material** for this training company. These are some examples:

## 2. Utilización básica de los sistemas operativos habituales.

### 2.1. Sistema Operativo.

Como ya hemos visto, el **Sistema Operativo** es el programa o conjunto de programas que conforman la base de un sistema informático, gestionando el hardware y dispositivos que componen dicho sistema.

### 2.2. Interface.

El término **Interface** o **Interfaz** significa "superficie de contacto" y en el ámbito de la informática hace referencia a la forma en que se conectan el Hardware y el Software. Un claro ejemplo de ello sería la **Interfaz Gráfica** que nos proporciona el SO para poder interactuar con el Hardware, lo que conocemos como **Entorno de Trabajo**.

El entorno de trabajo depende de la aplicación o programa que iniciemos. Así, el entorno de trabajo de programas como Word o Excel sería cada pantalla inicial de dichos programas, que nos permiten crear documentos nuevos, editar algunos existentes, etc. Por norma general, los **Sistemas Operativos** una vez finalizada su carga nos sitúan en el Escritorio. Éste se considera el entorno de trabajo base de dicho SO a partir del cual podemos acceder a otros programas, archivos y realizar diversas acciones.

#### 2.2.1. Partes del entorno de trabajo.

El Escritorio es el entorno de trabajo que cargan la mayoría de SO como interfaz gráfica para facilitarnos el manejo del equipo y la interacción con el Hardware. En primer lugar veamos el Escritorio de Windows:



Imagen 1. Escritorio del SO Windows 7

Los elementos que componen el Escritorio del SO Windows son: el **fondo de pantalla** sobre el que se distinguen los distintos **Iconos** que sirven de **Acceso directo** a diversas aplicaciones, directorios o programas. La **barra de tareas** sitúa de forma habitual en la parte inferior de la pantalla, que incluye el acceso al menú **Inicio** que suele estar indicado con el logo del SO, **Iconos** o **Accesos directos** y todas aquellas aplicaciones, archivos o directorios abiertos, la **barra de herramientas** donde puede incluirse el idioma entre otras opciones y finalmente se muestra el **Área de notificaciones**, donde se incluyen las **Aplicaciones** que suelen cargarse junto al SO, como por ejemplo un antivirus, el **Centro de Red** para gestionar la conexión de Red Local o Internet, el **Control de Volumen**, la **hora y fecha** del sistema y un pequeño botón para volver al Escritorio.

Si abrimos el **Icono Equipo**, nos encontramos con la siguiente ventana correspondiente al **Explorador de Windows**:



Imagen 2. Explorador de archivos que nos muestra el Equipo

1. Las **flechas de navegación** nos permiten avanzar o retroceder en los directorios por los que nos movemos al igual que ocurre en un navegador Web. Además, la flecha desplegable situada a la derecha nos muestra una lista de los directorios que hemos ido visitando desde que abrimos la ventana.
2. La **Barra de direcciones** nos muestra la dirección en la que estamos situados. Cada flecha nos lista distintos apartados relacionados con cada sección concreta. Si pinchamos sobre la barra en sí misma, podemos modificar manualmente la dirección para acceder a otra

particulares del mismo, como su ruta, fecha de la última modificación, tamaño, etc.

Tanto el Escritorio como el Explorador son dos de los entornos de trabajo que más vamos a encontrarnos, sobre todo en el segundo caso, ya que al abrir el contenido de un pen drive, un DVD, nuestra carpeta personal, etc. será este programa el que nos mostrará el contenido, por lo que debemos familiarizarnos con él para poder navegar de forma eficaz por nuestro equipo.

Como alternativa, Linux comienza a ser una opción muy recurrida debido principalmente a ser un SO gratuito y a un entorno de trabajo cada vez más amigable y familiar. Este SO dispone de muchas distribuciones y cada una puede implementar una interfaz gráfica diferente. En este caso se muestra el Escritorio de Ubuntu:



Imagen 3. Escritorio del SO Ubuntu 14.04

A simple vista ya encontramos muchas similitudes con el Escritorio del SO Windows. La barra superior es empleada por las aplicaciones y ventanas que se abran y donde se concentrarán algunas de las opciones que pueden llevarse a cabo en ellas. La barra lateral actúa como barra de tareas, donde el primer botón cumple la función de menú Inicio y el resto son **Lanzadores** similares a los **Iconos** y **Accesos directos** de Windows. Las aplicaciones, archivos o directorios abiertos se mostrarán también en esta barra. Arriba a la derecha tenemos el **Área de indicadores** donde encontramos las opciones de Red, el idioma, configuración de sonido, la hora y otras opciones a ejercer sobre el sistema.

### 2.2.2. Desplazamiento por el entorno de trabajo.

A la hora de desplazarnos por el entorno de trabajo, la primera opción es el ratón. Con él podemos acceder a cada **Icono** haciendo doble clic sobre ellos, al **menú Inicio**, a los **Accesos directos** anclados en la **Barra de tareas** y al **Área de notificación**.

Además del uso del ratón, el teclado también nos permite desplazarnos. Para ello basta con pulsar la tecla **Tabulación (ta)** para pasar a las distintas secciones, como los **Iconos** sobre el fondo de pantalla, los **Accesos directos** anclados en la **Barra de tareas** y el **Área de notificación**. En cada sección usaremos las teclas de movimiento (**←** **→** **↑** **↓**) para movernos por cada opción, que quedarán resaltadas, y pulsaremos **Intro** o **Enter (↵)** para abrirla. El **menú Inicio** es accesible de forma directa gracias a la tecla especial con el logo del sistema, generalmente situado entre **Ctrl** y **Alt**.

Al igual que para desplazarnos por el Escritorio, para movernos por todas estas opciones en cualquier otro entorno de trabajo como el Explorador podemos emplear el ratón o el teclado. Además, la tecla **Alt** nos despliega y nos sitúa sobre la **Barra de herramientas**:



Imagen 4. Barra de herramientas desplegada al pulsar Alt

Tras pulsar **Alt**, podemos bien desplazarnos por las distintas opciones con el teclado o bien pulsar una de las teclas que vemos subrayada, como **H** para **Herramientas**. Este tecla tiene un comportamiento similar en otros entornos de trabajo como Word o Excel, salvo que en estos programas, al disponerse de muchas más opciones, éstas quedan resaltadas por números que indican las distintas secciones.

Otro de los atajos de teclado o dicho de otro modo, combinaciones de teclas más útiles para desplazarnos por las distintas aplicaciones, directorios o archivos que tengamos abiertos es **Alt + Tab**:



Imagen 5. Selección de ventanas a través de Alt + Tab

Manteniendo pulsado **Alt** y tras presionar **Tab**, aparecerá una lista de todas las ventanas abiertas. Cada pulsación de **Tab**, siempre manteniendo

El **bloque numérico** recuerda al teclado de una calculadora y su función es facilitar la entrada de dígitos numéricos y operaciones matemáticas. Cabe indicar que para poder usarlo ha de estar activada la función "Bloquear el teclado numérico", algo que podemos hacer pulsando la tecla **Block Num** o **Nump Lock** situada en el propio bloque numérico. Muchos teclados incluyen un led que indica el estado de activación de esta y otras funciones.



Teclado numérico

**3.1.3. Teclas auxiliares, de funciones y de movimiento del cursor.**

Las **teclas de función** son teclas especiales que actúan como un acceso rápido a determinadas funciones que tienen asignadas por distintos programas.



Teclas de función

<b>Esc</b>	La tecla Escape dispone de diferentes funciones según la aplicación en ejecución, pero generalmente su uso se centra en detener, cancelar o abortar un comando, cerrar un menú abierto, etc. También actúa como un stop para la carga de páginas en la mayoría de navegadores Web.
<b>F1</b>	Esta tecla abre la ayuda del programa o rutina que estemos ejecutando.
<b>F2</b>	Teniendo seleccionado un archivo, acceso directo o carpeta, pulsar esta tecla nos permite renombrarlo.

<b>F3</b>	Inicia una búsqueda en el directorio donde nos encontremos, así como en distintos programas.
<b>F4</b>	Despliega el menú "Ir a" una carpeta diferente desde la barra de herramientas, busca la lista de la barra de direcciones en el Explorador de Windows y en otros administradores de archivos. Además la combinación de teclas Alt+F4 cierra la aplicación abierta.
<b>F5</b>	Dependiendo del programa tiene diferentes utilidades. Por ejemplo abre el comando "Buscar y reemplazar" en Word, la opción "Ir a" en Excel y aplica un refresco de pantalla en los exploradores de Internet, lo que resulta de utilidad para recargar las páginas mientras navegamos.
<b>F6</b>	Nos permite desplazarnos por los elementos de la pantalla de una ventana, de una aplicación o del escritorio utilizando el teclado, indicando mediante sombreado la posición actual o con letras asignadas a distintos apartados de los menús.
<b>F7</b>	En programas como Word o Excel activa el corrector gramatical y ortográfico. En algunos exploradores Web como Firefox activa la navegación por cursor desde teclado.
<b>F8</b>	Cambia las opciones de búsqueda, además de otras funciones en diferentes programas, como fijar un punto de copiado en Word que nos permite seleccionar texto desde ese punto hasta donde volvemos a pulsar con el cursor del ratón.
<b>F9</b>	No dispone de funciones básicas, pero en algunas aplicaciones como en Excel modifica el recálculo de automático a manual.
<b>F10</b>	Nos permite activar la barra principal de menús del programa activo. En según qué programa, se visualizan indicadores de teclas para los distintos elementos del menú (la tecla de función F8 puede conducirnos igualmente a la barra de menú principal tras recorrer distintos apartados).
<b>F11</b>	Nos permite acceder al modo Pantalla completa en la mayoría de navegadores Web y aplicaciones, como el explorador de archivos, además de otras funciones específicas para distintos programas.
<b>F12</b>	Sus funciones se reducen a distintos programas, como abrir la opción "Guardar como" en Word o Excel, activar la Inspección de elementos por código en algunos navegadores Web, etc.

Las **teclas de control** se sitúan entre el bloque alfanumérico y numérico.

**4. Aplicación de técnicas mecanográficas en teclados numéricos de terminales informáticos.**

**4.1. Funcionamiento del teclado numérico de un terminal Informático:**

**4.1.1. Puesta en marcha y configuración.**

El teclado numérico se encuentra a la derecha de los teclados extendidos. Similar a una calculadora, está formado por números, operaciones aritméticas, la tecla **Inicio** o **Botón**, Suprimir y el Bloqueo Numérico. Por defecto suele estar activado, lo que podemos comprobar si nuestro teclado dispone de LED Indicador.

Su puesta en marcha y configuración se reducen a activarlo o desactivarlo.

**4.1.2. Composición y estructura.**

El teclado numérico se basa en el siguiente esquema:



Mientras está activo el teclado numérico, las teclas cumplen con su función principal, es decir introducir símbolos matemáticos y los números del 0 al 9, así como otra tecla **Inicio** o **Botón** de igual uso que la tecla principal.

**4.1.3. Teclas de funciones y de movimiento del cursor.**

Toda vez que desactivemos el teclado numérico, sus teclas pasarán a su función secundaria:

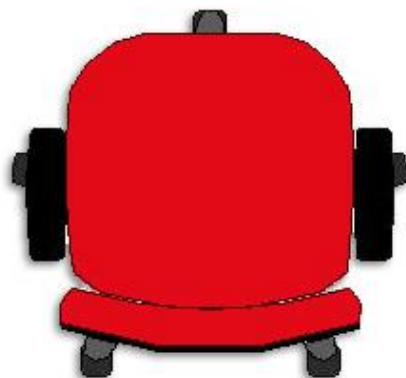
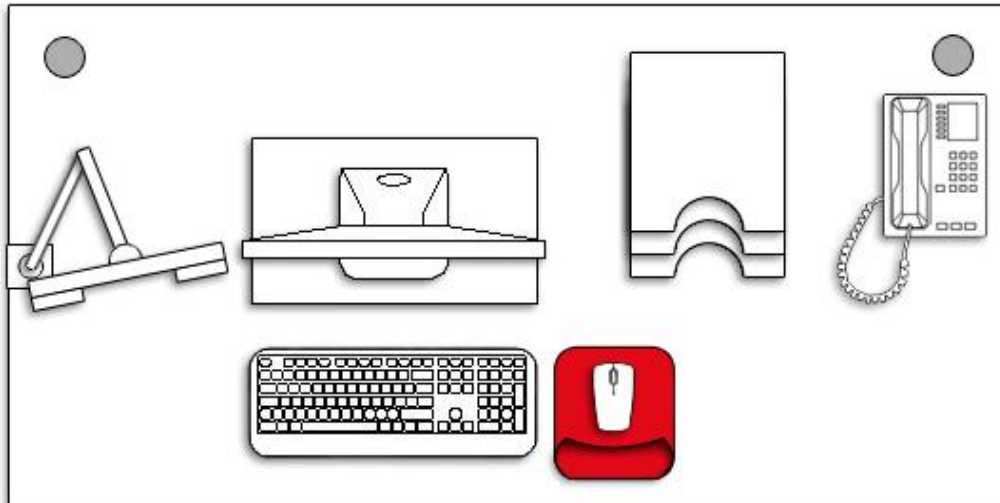
	Las teclas de dirección nos permiten desplazar el cursor en la dirección que indican las flechas incluidas en los números 4, 8, 2 y 6; izquierda, arriba, abajo o derecha.
<b>0 Ins</b>	Esta tecla modifica el método en que se insertan los caracteres. Por defecto la introducción se produce desde el punto en que está situado el cursor y desplazando el texto existente. Al pulsar <b>Insert</b> , desde el punto del cursor los caracteres irán sobrescribiendo el texto existente. Como combinación adicional, pulsar <b>Win + Insert</b> produce el mismo efecto que <b>Ctrl + V</b> pegando el texto almacenado en el portapapeles.
<b>. Supr</b>	Suprimir o Delete (Del) realiza la función inversa a la tecla de retroceso en los editores de texto, es decir, elimina los caracteres desde la posición del cursor hacia la derecha. Con ella podemos eliminar además un archivo seleccionado, enviándolo a la papelera. Si empleamos la combinación <b>Mayús + Supr</b> eliminaremos el archivo de forma permanente sin pasar por la papelera.
<b>1 Fin</b>	<b>Fin</b> o <b>End</b> realiza el proceso inverso a Inicio o Home, desplazando el cursor hasta el final de la línea o documento hacia la derecha.
<b>3 Av Pág</b>	Avanzar Página o Page Down baja el cursor una distancia determinada hacia abajo. La combinación <b>Mayús + Av.Pág</b> selecciona todo el texto desde la posición del cursor y con <b>Ctrl + Av.Pág</b> avanzaremos a una página siguiente.
<b>7 Inicio</b>	En editores de texto, Inicio o Home devuelve el cursor al principio de la línea en que está situado, siempre que se trate de texto editable. Para texto no editable, nos sitúa al principio del documento (función que cumple en navegación Web). De forma adicional, en texto editable podemos ir al inicio del documento usando la combinación <b>Ctrl + Inicio</b> . Otra función de utilidad que implica esta tecla es <b>Mayús + Inicio</b> , que selecciona todo el texto desde la posición del cursor y hacia el principio de la línea hacia la izquierda.
<b>9 Re Pág</b>	Retroceder Página o Page Up realiza la función inversa a Av.Pág, desplazándonos hacia arriba en una página.

More examples can be seen on my website (<http://www.davroman.com/#work>).

The company charges me the development of teaching materials of a particular topic in which I had knowledge. This material consists of complete agenda, summaries, evaluations, glossary, bibliography used, conceptual map, etc.

Once I met the system employing, styles and other issues, I researched everything I needed and developed the material. I have always tried not to use anything straight from the Internet. Instead of that, I have designed my own images and developed the agenda in my own words and experiences, adding practical examples and curiosities.

Some examples of my images are the next:

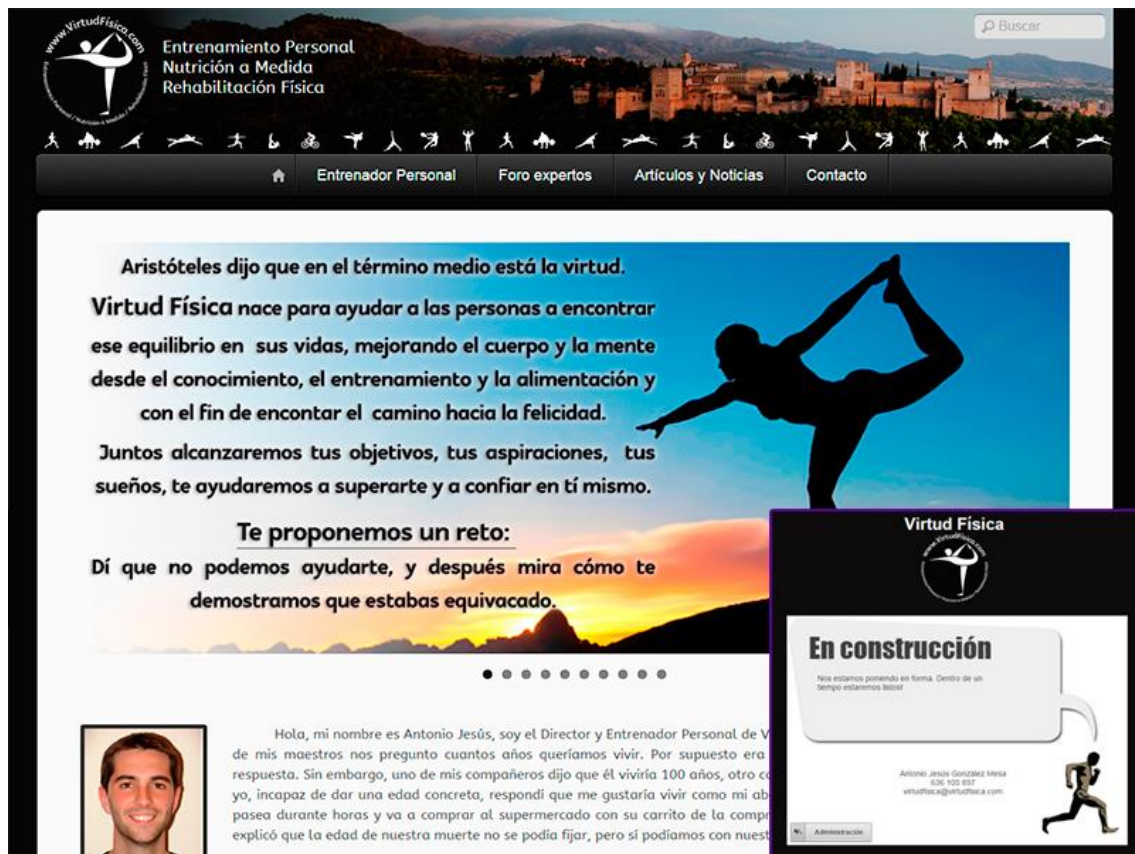


But you can find more examples on the work placed in my website, in which almost all of the images included are own design.

When I finished my first job and I gave it, the company was very satisfied, even told me they could think of to modify the next materials to suit the style I had used.

As a freelance **graphic designer**, during the last 3 years **I have designed** several **website projects, logos, business cards, publicity posters** and different material related to the **corporate identity** of companies and individuals. At the same time, I have kept improving my computer skills.

The next are examples of my last projects, [www.virtudfisica.com](http://www.virtudfisica.com):



This is a website for a personal trainer. I used WordPress and modified the theme according with the necessities of the customer. I designed the slider, banners, header, details, etc. The website is in maintenance at the moment, so if you visit it now, you will see the small image at the down-right corner, a simple HTML page designed by me and included in a plugin.



Previously, I designed the logo. Customer wanted something like a Yoga position and gave me some examples. According to the objective, I designed some logos avoiding straight lines to create a sense of self-relaxation of a Yoga posture. I used a minimalist style to create a simple logo that immediately transmitted the full force of the idea and the company itself, easy to remember and identify. In only one appointment and after a couple of changes suggested by the customer and myself, we had the logo finished.

The colours to use on logo and website were decided on first appointment. Black and White would be the most relevant and there was a touch of red too, but only for titles and details on website. Two first designs of the logo were one in black with white background and other white with black background, but the first one lost strength and visibility compared to the second, so it was discarded quickly.



After the logo, I designed a business card which includes the logo itself and information of the personal trainer and owner of website. On the bottom and side can be seen some activities that this trainer makes. I introduced these activities on the website header too.

Other example of my work can be seen through the next link, [www.calmer.es](http://www.calmer.es):



Beauty and Cosmetic website. In that case I used WordPress and modified the theme according with the necessities of the customer too. I designed the slider, banners, header, details, etc. This website have a responsive design, something that previous page have not because the client preferred to keep the same design all the time.

The logo was created before so I tried to keep the colours in both design and appearance of the page. After the first appointment, I had very clear this website must give an impression relaxing and peaceful, so that's the reason of making white as the main colour. That's was so important for the costumer, because his logo and company name plays with the calm.

I introduced most of the information about the products, reviewing the images of each one, and I managed the page as long as was necessary. When the website was done, I designed poster and flyers with publicity of some products too:



Other example of my work is the next, [www.lriware.com](http://www.lriware.com):



Here I designed the logo. When I had an appointment with my costumers, I knew more about this company and what they did. According to their middleware solutions, I suggested a logo that represents a connection between a plug and a socket, with the name of the company between each.



Once the costumers saw the logo, the only thing we had not clear was the colour of the LRI letters, so we proved some variations. Finally we had the idea of use a similar green as the Android logo and the result satisfied the costumers.

After designing the logo, I designed the banner of the website, the business cards, folders for documents, and the pages themselves:





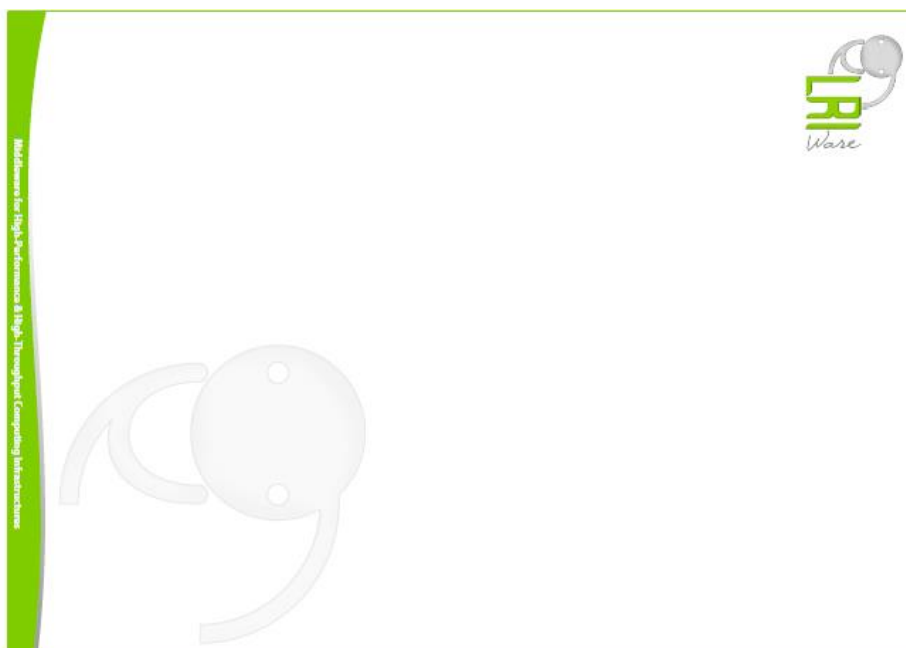
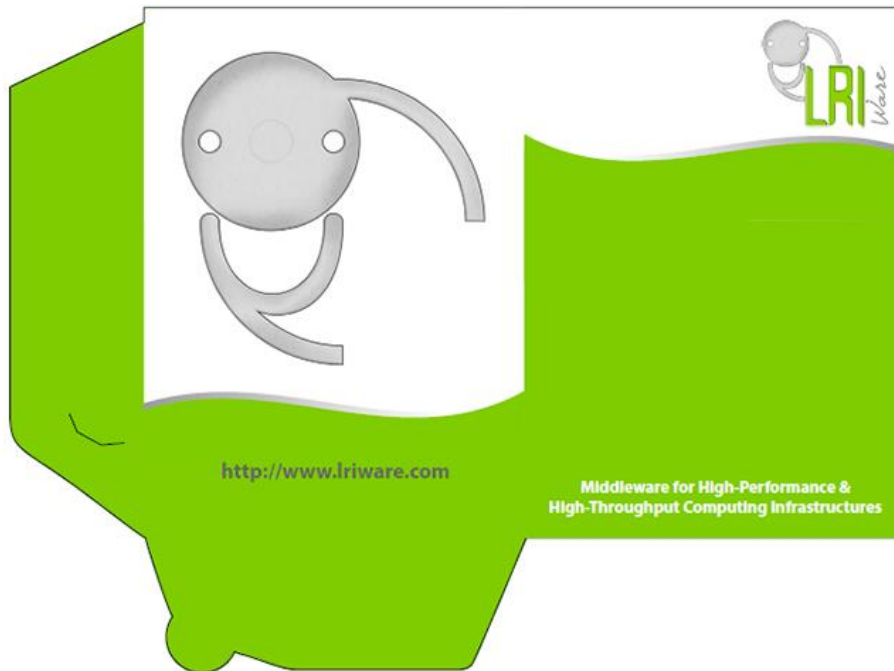


**Leire López Melchor**

Tlf: 668 81 46 46  
lmelchor@lriware.com

<http://www.lriware.com>

**Middleware for High-Performance &  
High-Throughput Computing Infrastructures**



I have worked as **website programmer and graphic designer** for ATEPROHOGAR S.L. training company for 2 years, **developing its own web** ([www.atepro.com](http://www.atepro.com)), **managing the virtual platform**, and **creating audiovisual material** for courses in collaboration with the teachers: animations, videos, online course contents, etc. Also in this company, I did computer and network maintenance.



*This is the aspect of the web last time I made changes on it.*





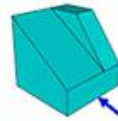
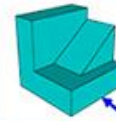
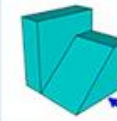
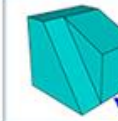
*This is Presentation section, an interactive menu with videos of the different courses.*

This website was made in PHP, HTML and CSS. I modified the database too, including an administrator menu to manage easily courses, students, partner companies and all necessary information.



















In addition to developing and managing the website, I created a multitude of audiovisual content for the courses themselves, including interactive exercises and explanatory videos (you can see examples at bottom of [www.davroman.com/#work](http://www.davroman.com/#work) only in PC) and more like advertising posters, covers of books and DVDs, internal warnings of the company, banner for the web, etc.

**2.3. VISTAS PRINCIPALES**

Ejercicio: Rellena la tabla con la proyección correcta de cada figura. Recuerda que el alzado es la vista frontal (señalada por la flecha azul), la planta es la superior y el perfil es la vista izquierda.

						
<b>ALZADO</b>	<input type="text" value="4"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>PLANTA</b>	<input type="text" value="10"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>PERFIL</b>	<input type="text" value="8"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

*Pulsa sobre las vistas que vayas usando para atenuarlas y no tenerlas en cuenta.*

					
1	2	3	4	5	6
					
7	8	9	10	11	12
					
13	14	15	16	17	18

*One interactive exercise made with HTML and C++ code in which you must choose the correct view of each figure. Each selected image will be unavailable for the rest of figures. The result will be evaluated after clicking the button, showing a popup with the rights and wrongs of the student.*

## CÁLCULO DE TEMPERATURAS (Propuesto para el alumno)

Completa la siguiente tabla:

t(°C)	t(K)	t(°F)
?	?	-4

$$t(^{\circ}\text{C}) = ( t(^{\circ}\text{F}) - 32 ) \cdot 5/9$$

$$t(\text{K}) = t(^{\circ}\text{C}) + 273$$

t(°C):  Resultado

t(K):  Resultado

Other interactive exercise which simply correct the entered values.



Delimiting access to unauthorized personnel.

To do all this material I used programs like **Photoshop** (which I am expert), **Illustrator**, **After Effects**, **Premiere**, **Google SketchUp** (3D models), **Dreamweaver**, **Adobe Audition** and others.